

Контролируемый
оригинал № 1
местонахождения
«7» июля 2023

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ
"Волгоградский медицинский
колледж"
Г.Е. Генералова
«07» июля 2023 г.

**Цели в области качества
ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"
на 2023-2024 учебный год**

1. Разработать 100% учебно-методической документации колледжа, необходимой для осуществления образовательного процесса у студентов второго года обучения по новым Федеральным государственным образовательным стандартам среднего профессионального образования и требованиям Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (действующая редакция), в том числе по вопросам воспитания обучающихся по всем специальностям среднего профессионального образования (ответственные – зам. директора по профессиональному образованию, зам. директора по практическому обучению, зам. директора по воспитательной и социальной работе, директора филиалов, начальники учебных отделов, отдела воспитательной и социальной работы, отдела практики колледжа и филиалов, срок выполнения – после введения в действие новых ФГОС СПО, в течение учебного года).

2. Разработать фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям по специальностям подготовки. (ответственные – зам. директора по профессиональному образованию, директора филиалов, начальники учебных отделов колледжа и филиалов, срок выполнения – для первого года обучения на базе 11 классов – до 01.11.2023, на базе 9 классов – до 01.05.2024).

3. С целью обеспечения качественного образования студентов филиалов с учетом современных технологий обучения и оптимизации расходов организовать проведение лекционных занятий с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в режиме онлайн с трансляцией на филиалы по 3 специальностям подготовки (ответственные – зам. директора по профессиональному образованию, директора филиалов, начальники учебных отделов колледжа и филиалов, начальник отдела информации, срок выполнения – в течение учебного года).

4. В целях развития и поддержания профессиональных знаний, умений и навыков педагогических работников:

- организовать и провести не менее 2 обучающих семинаров по осуществлению образовательного процесса с применением современных педагогических технологий, в том числе с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (ответственный - начальник научно-методического отдела, срок выполнения – в течение учебного года);

- в рамках Школы педагогического мастерства организовать и провести в очном формате школу-практикум для преподавателей профессиональных модулей филиалов по специальности "Лечебное дело" (ответственные - начальник научно-методического отдела, зам. директора по практическому обучению, срок выполнения – в течение учебного года).

5. Обеспечить 100% выполнения плановых мероприятий по повышению квалификации педагогических работников, развитию педагогического мастерства и обмену опытом для максимального использования ресурсно-факторного потенциала педагогических работников в образовательном и воспитательном процессе (ответственные – начальник научно-методического отдела, начальник отдела кадров, директора филиалов,

председатели УМО, срок выполнения – в течение учебного года).

6. Продолжить работу по воспитанию и всестороннему развитию студентов, созданию условий для самоопределения и самореализации их личности, способствующих формированию современного конкурентоспособного специалиста в сфере здравоохранения посредством организации и функционирования студенческого научного общества с привлечением не менее 130 обучающихся (ответственные – начальник отдела по научно-методической работе, директора филиалов; срок выполнения – в течение учебного года).

7. С целью поддержания положительного профессионального имиджа колледжа в региональной и всероссийской конкурентной образовательной среде, формирования престижа специалистов со средним медицинским образованием:

- организовать участие преподавателей и обучающихся в 5 мероприятиях регионального или межрегионального уровня (конференции, конкурсы, олимпиады) (ответственные – заместители директора, директора филиалов, начальник отдела по научно-методической работе; срок выполнения – в течение учебного года);

- провести процедуру регистрации логотипа колледжа (ответственные – зам. директора по воспитательной и социальной работе, юрисконсульт; срок выполнения – в течение учебного года).

8. Продолжить работу по обеспечению потребности медицинских организаций в квалифицированных кадрах и функционирования системы непрерывного профессионального медицинского образования посредством:

- разработки 1 программы профессиональной подготовки, 14 программ повышения квалификации (с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения) (ответственные – зам. директора по ПО и ДПО, начальник отдела ПО и ДПО, директора филиалов, срок выполнения – в течение учебного года);

- привлечения не менее 30 % студентов выпускных курсов колледжа и филиалов к обучению по программам профессиональной подготовки и профессионального обучения в рамках додипломного образования (ответственные – заместители директора, зав. отделениями, начальник отдела по профессиональной ориентации и трудоустройству выпускников, начальник учебного отдела, начальник отдела ВСП, начальник отдела практики, начальник отдела ПО и ДПО, директора филиалов, срок выполнения – в течение учебного года);

- проведения коррекции 2 универсальных модулей к программам (ответственные – зам. директора по ПО и ДПО, начальник отдела ПО и ДПО, директора филиалов, срок выполнения – в течение учебного года);

- разработки обучающего и контролирующего материала для 2 программ повышения квалификации (с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения) (ответственные – зам. директора по ПО и ДПО, начальник отдела ПО и ДПО, директора филиалов, срок выполнения – в течение учебного года).

9. Организовать и провести 100% плановых внеаудиторных учебно-воспитательных мероприятий с привлечением не менее 50 % контингента обучающихся с целью реализации и развития их творческого потенциала, компетенций и личностных качеств (ответственные – зам. директора по воспитательной и социальной работе, начальник отдела воспитательной и социальной работы, директора филиалов, срок выполнения – в течение учебного года).

10. Организовать проведение промежуточной аттестации студентов в виде демонстрационного экзамена по специальности Стоматология ортопедическая (ответственные – зам. директора по практическому обучению, начальник отдела практики, срок выполнения – в течение учебного года).

11. Продолжить работу по профессиональной ориентации и содействию трудоустройству выпускников колледжа в государственные медицинские организации,

подведомственные комитету здравоохранения Волгоградской области:

- организовать и провести не менее 30 мероприятий по профессиональной ориентации и содействию трудоустройству выпускников колледжа;

- заключить не менее 50% целевых договоров на обучение с социальной мерой поддержки;

- освоить не менее 95% квот на обучение, выделенных комитетом здравоохранения Волгоградской области (ответственные – начальник отдела по профессиональной ориентации и трудоустройству выпускников, директора филиалов, срок выполнения – в течение учебного года).

12. С целью обеспечения профессионального развития студентов колледжа, формирования понимания выпускниками социальной значимости получаемой специальности, а также повышения мотивации к получению профессионального медицинского образования организовать подготовку не менее 2 обучающихся и принять участие не менее, чем в 2 мероприятиях (конкурсах, чемпионатах, олимпиадах) по профессиональному мастерству на региональном и Всероссийском уровне (ответственные – зам. директора по практическому обучению, начальник отдела практики, срок выполнения – в течение учебного года).

13. Провести обучение по системе менеджмента качества для сотрудников колледжа (ответственный – начальник отдела по УКО, срок выполнения – до 01.06.2024).

14. Обеспечить выполнение Плана первоочередных мероприятий по повышению показателей доступности для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья объектов и услуг, предоставляемых колледжем, с учетом мер предупреждения причинения вреда по формированию безбарьерной среды в рамках реализуемой государственной программы «Доступная среда» (ответственные – в соответствии с вышеуказанным Планом; срок выполнения – в течение учебного года).

15. В рамках реализации риск-ориентированного подхода к системе управления качеством оказания образовательных услуг организовать работу по увеличению возможностей колледжа для улучшения инфраструктурных условий реализации образовательных услуг посредством подготовки необходимой документации для участия не менее, чем в 1 федеральном гранте (ответственные – в соответствии с приказом директора; срок выполнения – в течение учебного года в случае получения грантовой поддержки).

16. В целях развития международного сотрудничества в сфере подготовки специалистов со средним медицинским образованием заключить не менее 1 соглашения о сотрудничестве с иностранными образовательными организациями (ответственные – зам. директора по профессиональному образованию, юрисконсульт; срок выполнения – в течение учебного года).